

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามสมควรในชั้นแรก
คดีความเกี่ยวกับคดีปฏิบัติได้ตามสมควรในชั้นแรก
๖ ในชั้นแรกตามสมควรในชั้นแรกปฏิบัติได้ตามสมควรในชั้นแรก
โดยพล

“นางสาวระพีพร...”
“นางสาวระพีพร...”
“นางสาวระพีพร...”

“นางสาวระพีพร...”
“นางสาวระพีพร...”
“นางสาวระพีพร...”

๕

๖

๗
๘
๙

๑๐

พ.ศ. 2548

๑๑

๑๒

๑๓
๑๔
๑๕
๑๖
๑๗
๑๘
๑๙
๒๐

พ.ศ. 2548

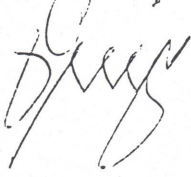
๒๑

๒๒



มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน

(นายประจักษ์ คุ้มภัย)



ประกาศ ณ วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2548

มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนของนายประจักษ์ คุ้มภัย (3)(2)(1) ของกระทรวงมหาดไทย
และ มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนของนายประจักษ์ คุ้มภัย ๒ ของกระทรวงมหาดไทย
มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนของนายประจักษ์ คุ้มภัย ๑ ของกระทรวงมหาดไทย

๑. นายประจักษ์ คุ้มภัย
๒. นายประจักษ์ คุ้มภัย
๓. นายประจักษ์ คุ้มภัย

(1) นายประจักษ์ คุ้มภัย

(2) นายประจักษ์ คุ้มภัย

(3) นายประจักษ์ คุ้มภัย

มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนของนายประจักษ์ คุ้มภัย (3)(2)(1) ของกระทรวงมหาดไทย
และ มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนของนายประจักษ์ คุ้มภัย ๒ ของกระทรวงมหาดไทย
มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนของนายประจักษ์ คุ้มภัย ๑ ของกระทรวงมหาดไทย

๑. นายประจักษ์ คุ้มภัย
๒. นายประจักษ์ คุ้มภัย
๓. นายประจักษ์ คุ้มภัย

มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน

นายประจักษ์ คุ้มภัย

มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนของนายประจักษ์ คุ้มภัย (3)(2)(1) ของกระทรวงมหาดไทย

๑. นายประจักษ์ คุ้มภัย

๒. นายประจักษ์ คุ้มภัย

๓. นายประจักษ์ คุ้มภัย

- 1.14 เอกสารประวัติศาสตร์
- 1.13 การรับรองเรื่องทุกข
- 1.12 รายงานการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน (แยกฉบับ)
- 1.11 รายงานการประเมินคุณภาพ (แยกฉบับ) และประวัติการประเมินคุณภาพ
- 1.10 หน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการอำนวยการของมหาวิทยาลัย
- 1.9 กฏ กติกา และระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 1.8 รายงานสถิติการดำเนินงาน
- 1.7 รายงานสถิติการคลัง
- 1.6 แผนทางการจัดตั้งคณะ
- 1.5 คู่มือปฏิบัติงานของคณะในเขตเทศบาลเมือง
- 1.4 งบประมาณของเทศบาลเมือง
- 1.3 แผนพัฒนาเทศบาลเมือง
- 1.2 แผนพัฒนาเทศบาลเมือง 3 ปี
- 1.1 แผนพัฒนาโครงการของเทศบาลเมือง

1. การเมืองการปกครองของเทศบาลเมือง

1.1 แผนพัฒนาโครงการของเทศบาลเมือง

1.2 แผนพัฒนาเทศบาลเมือง 3 ปี

1.3 แผนพัฒนาเทศบาลเมือง

1.4 งบประมาณของเทศบาลเมือง

1.5 คู่มือปฏิบัติงานของคณะในเขตเทศบาลเมือง

1.6 แผนทางการจัดตั้งคณะ

1.7 รายงานสถิติการคลัง

1.8 รายงานสถิติการดำเนินงาน

1.9 กฏ กติกา และระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1.10 หน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการอำนวยการของมหาวิทยาลัย

1.11 รายงานการประเมินคุณภาพ (แยกฉบับ) และประวัติการประเมินคุณภาพ

1.12 รายงานการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน (แยกฉบับ)

1.13 การรับรองเรื่องทุกข

1.14 เอกสารประวัติศาสตร์

สำหรับวิธีปฏิบัติในการเผยแพร่ แจกจ่าย จ้างนาย ครัวจตุ ศึกษาค้นคว้า ของท่านนาย
ท่านที่ผู้รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่หรือจัดตั้งจะจัดทำขึ้นต่อไป

2. ชื่อผู้กล่าวหาหรือผู้มีความรอบคอบของเทศบาลตำบลพอเพียงที่ไม่ใช่

2.1 เรื่องต่าง ๆ หรือกรณีผู้บริหารที่ซึ่งคงขังความลับใด

2.2 เรื่องทั่วไปที่ไม่ใช่กรณีผู้บริหารที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร

2.3 รายงานประจักษ์ผู้บริหารที่เป็นการประจักษ์ลับ หรือเรื่อง หรือประเด็นที่ปรากฏในการ

ชั้นของผู้บริหาร

2.4 ประวัติพนักงาน อื่นๆ ของเทศบาลตำบลพอเพียง

2.5 ประวัติผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอเพียง ที่ปรึกษา

เลขานุการ

2.6 ประวัติผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพอเพียง

2.7 เอกสารระเบียบราษฎร

2.8 แผนป้องกันภัยพิบัติของเทศบาลตำบลพอเพียง

