

แบบรายงาน
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลบ่อพลอย
อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (๑)	แบบวัด EIT (๒)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด
น้ำหนักแบบวัด	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (๑) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง
แบบวัด EIT (๒) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้จำแนกระดับผลการประเมิน (Rating Score) ออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
๐ - ๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีเป้าหมายหลักประการหนึ่งคือการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ผ่านการพัฒนานวัตกรรมต่อต้านการทุจริตที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และจุดอ่อนของหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบัน อีกทั้งการประเมิน ITA ยังมีความสอดคล้องกับแนวทางกิจกรรมการปฏิรูปในด้านการพัฒนาระบบราชการไทยให้มีความโปร่งใสไร้ผลประโยชน์ กล่าวได้ว่าการประเมิน ITA เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้กิจกรรมการปฏิรูปประเทศ (Big Rock) เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น จึงได้มีการกำหนดให้การประเมิน ITA เป็นค่าเป้าหมายหนึ่งในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ หน่วยงานภาครัฐ จะต้องมีค่าคะแนน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไปเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

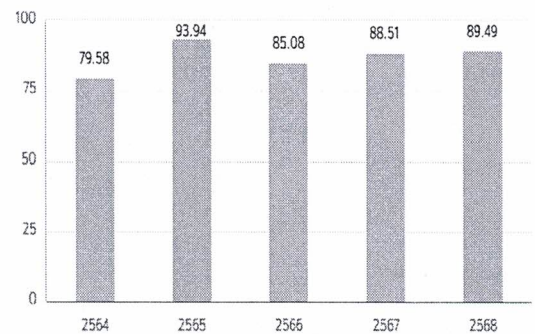
ของเทศบาลตำบลบ่อพลอย

คะแนนเฉลี่ยรวม ๘๘.๕๑ คะแนน ระดับผลการประเมิน “ผ่าน”

เทศบาลตำบลบ่อพลอย ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	93.43
2	การใช้งบประมาณ	94.85
3	การใช้อำนาจ	98.69
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	73.94
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	92.12
6	คุณภาพการดำเนินงาน	93.54
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.91
8	การปรับปรุงการทำงาน	89.62
9	การเปิดเผยข้อมูล	85.00
10	การป้องกันการทุจริต	90.00

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

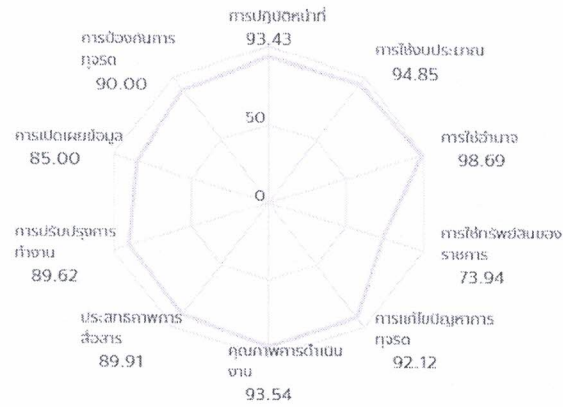
ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

ปี 2568



ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๙๓.๔๓
๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๙๔.๘๕
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๙๘.๖๙
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๗๓.๙๔
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๒.๑๒
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๕๔
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๙.๙๑
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๘๙.๖๒
๙	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๘๕.๐๐
๑๐	OIT	การป้องกันการทุจริต	๙๐.๐๐

เทศบาลตำบลบ่อพลอย ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๙๓.๔๓	ผ่านเกณฑ์
๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๙๔.๘๕	ผ่านเกณฑ์
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๙๘.๖๙	ผ่านเกณฑ์
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๗๓.๙๔	ผ่านเกณฑ์
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๒.๑๒	ผ่านเกณฑ์
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๕๔	ผ่านเกณฑ์
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๙.๙๑	ผ่านเกณฑ์
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๘๙.๖๒	ผ่านเกณฑ์
๙	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๘๕.๐๐	ผ่านเกณฑ์
๑๐	OIT	การป้องกันการทุจริต	๙๐.๐๐	ผ่านเกณฑ์

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๘.๑๘
i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติงานอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๑๒
i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด สาเหตุเกิดจาก : เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลา แนวทางการรักษามาตรฐานและระดับผลการประเมินฯ: เทศบาลตำบลบ่อพลอย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยมีคะแนนสูงสุดคือข้อ i๓ เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่มาตรฐานกำหนดไว้ เทศบาลตำบลบ่อพลอยจะปรับปรุงในการปฏิบัติหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น และมีประสิทธิภาพของการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
i๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๔๒
i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๖๗
i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๕.๔๕
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด สาเหตุเกิดจาก : หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ แนวทางการรักษามาตรฐานและระดับผลการประเมินฯ: เทศบาลตำบลบ่อพลอย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยมีคะแนนสูงสุดคือข้อ i๖ เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่มาตรฐานกำหนดไว้ เทศบาลตำบลบ่อพลอยจะปรับปรุงในเรื่องการใช้งบประมาณให้ดียิ่งขึ้น และมีประสิทธิภาพให้มากยิ่งขึ้น	

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๗.๒๗
i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติดีมีขอบบ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	๙๘.๗๙
i๙ การบริหารงานบุคคล ในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด สาเหตุเกิดจาก : แนวทางการรักษามาตรฐานและระดับผลการประเมินฯ: เทศบาลตำบลบ่อพลอย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุดคือข้อ i๙ เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่มาตรฐานกำหนดไว้ เทศบาลตำบลบ่อพลอยจะรักษามาตรฐานในข้อที่มีคะแนนสูงสุด และจะปรับปรุงข้อที่มีคะแนนน้อย เพื่อให้มีการพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานมากยิ่งขึ้น	

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการขอยืมขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๓๒.๗๓
i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๘.๗๙
i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๐.๓๐
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการขอยืมขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด สาเหตุเกิดจาก : เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง แนวทางการรักษามาตรฐานและระดับผลการประเมินฯ: เทศบาลตำบลบ่อพลอย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยมีคะแนนสูงสุดคือข้อ i๑๒ เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่มาตรฐานกำหนดไว้ เทศบาลตำบลบ่อพลอยจะปรับปรุงประเด็นการใช้ทรัพย์สินของราชการให้ดียิ่งขึ้นและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๑๕
i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ท่านสามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๔๒
i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	๘๘.๗๙
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	
สาเหตุเกิดจาก : บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง	
แนวทางการรักษามาตรฐานและระดับผลการประเมินฯ: เทศบาลตำบลบ่อพลอย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีคะแนนสูงสุดคือข้อ i๑๓ เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่มาตรฐานกำหนดไว้ เทศบาลตำบลบ่อพลอยจะปรับปรุงในเรื่องการแก้ไขปัญหาการทุจริตและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๑.๙๕
e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๑.๙๕
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๖.๓๔
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	
สาเหตุเกิดจาก :	
แนวทางการรักษามาตรฐานและระดับผลการประเมินฯ: หน่วยงานควรพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรืองานบริการนั้นๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วขึ้นและควรระบุขั้นตอนในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและเข้าใจง่าย	

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๑.๒๒
e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๐.๔๙
e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๐.๗๓

การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ

ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน

สาเหตุเกิดจาก : มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้มาใช้บริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ

แนวทางการรักษามาตรฐานและระดับผลการประเมินฯ : ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานและควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
e๑ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๘๙.๒๗
e๒ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๑.๒๒
e๓ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๙๒.๒๐

การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ

ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

สาเหตุเกิดจาก : มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

แนวทางการรักษามาตรฐานและระดับผลการประเมินฯ : หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการ กิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงานและควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ E-Service ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วกัน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส โดยแนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๐.๐๐
๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐.๐๐
๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้บริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๑๐ E-Service	๑๐๐.๐๐
๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
๐๑๒ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐
๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีและรายงานผลการดำเนินงานประจำปี สาเหตุเกิดจาก : เกิดจากความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การตรวจประเมินแบบวัด OIT แนวทางการรักษามาตรฐานและระดับผลการประเมินฯ: ควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT	

ตัวชี้วัดที่ ๑๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โดยแนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน
๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๐.๐๐
๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน	๑๐๐.๐๐
๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ	
ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สาเหตุเกิดจาก : องค์ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต ช่วงระยะเวลาดำเนินแต่ละโครงการหรือกิจกรรม แนวทางการรักษามาตรฐานและระดับผลการประเมินฯ: เทศบาลตำบลบ่อพลอย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยมีคะแนนสูงสุดทั้ง ๘ ข้อ คือ ๐๒๑ ถึง ๐๒๘ ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่องในปีต่อไป	

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
 ของเทศบาลตำบลบ่อพลอย อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลบ่อพลอย ให้ดีขึ้น ดังนี้

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.การปฏิบัติหน้าที่	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า เทศบาลตำบลบ่อพลอย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยที่ข้อ ๑๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด มีคะแนนน้อยสุด สาเหตุมาจาก เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของ หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามเหมาะสมต่อไป	๑.จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานและประกาศให้ทราบ ๒.พัฒนาระบบการสื่อสารและสื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าถึงได้ง่ายและน่าสนใจมากยิ่งขึ้น ๓.กำกับดูแลและบังคับใช้มาตรฐานการปฏิบัติงานเคร่งครัด	๑.ดำเนินการจัดทำคู่มือแนวทางการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและถูกต้องตามระเบียบ ๒.ดำเนินการประชุมชี้แจงพนักงานหรือการปฏิบัติผ่านการปฏิบัติและขั้นตอนการปฏิบัติงานผ่านทางต่างๆ ในรูปแบบแผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้แก่บุคลากร ๓.ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป ๔.ผู้บริหารดำเนินการชักชวนหรือความเข้าใจและมอบนโยบายในการปฏิบัติงานบุคลากร และกำกับกับติดตามการปฏิบัติงานที่และการให้บริการ ตามขั้นตอน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด อย่างถูกต้อง และเคร่งครัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักงานปลัด

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. การใช้งบประมาณ	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ พบว่า เทศบาลตำบลบ่อพลอย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยที่ข้อ i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด มีคะแนนน้อยสุดสาเหตุมาจาก หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	๑.กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการร่วมในส่วนร่วม ๒.ส่งเสริมให้บุคลากรดำเนินการตามมาตรการป้องกันการจัดผลประโยชน์ส่วนรวม	๑.จัดประชุมเพื่อกำหนดนโยบายแนวทางเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ ให้บุคลากรได้ทราบและถือปฏิบัติ ๒.จัดทำแนวทางการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ ๓.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบครบทุกเดือน ๔.ดำเนินการจัดทำประกาศเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านช่องทางต่างให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด / กองคลัง

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓.การใช้อำนาจ	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ พบว่า เทศบาลตำบลบ่อพลอย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยมีเกณฑ์คะแนนอยู่ในระดับ ๙๗ -๑๐๐ คะแนน เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่มาตรฐานกำหนดไว้ ควรรักษามาตรฐานไว้และสร้างความเชื่อมั่นในการบริหารงานบุคคลให้เกิดความเป็นธรรมยิ่งขึ้น	๑. ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานทางจริยธรรมและสร้างค่านิยมการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล ๒. สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีความสุจริตโปร่งใส ๓. ดำเนินการขับเคลื่อนตามนโยบายตาม แผน พัฒนาบุคลากรและ ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์การบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้บุคลากรในสังกัดทราบ	๑. ดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ๓. ดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ของหน่วยงานให้ผู้บริหารทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	จากการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า เทศบาลตำบลบ่อพลอย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยที่ข้อ ๑๐๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด มีคะแนนน้อยสุด สาเหตุมาจาก เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน บางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ	๑.ดำเนินการตามมาตรการกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒.เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๑.จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และแนวทางการกำกับดูแลตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน ๒.ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจกับบุคลากรในสังกัดให้เข้าใจกับหลักเกณฑ์และคู่มือหรือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๓.ประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๔.เสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่องานในหน้าที่และรู้จักแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ๕.จัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ITA	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วยระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	จากการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่า เทศบาลตำบลบ่อพลอย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหการทุจริต โดยที่ข้อ ๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด มีคะแนนน้อยสุด สาเหตุมาจากบุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประสิทธิภาพของการขอหน่วยงาน ดังนั้นหน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๑๗) และมีช่องทางกรร้องเรียนที่สะดวกเข้าถึงง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย	๑. กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกัน การทุจริตของหน่วยงาน ๒. จัดทำการประเมินความเสี่ยง การทุจริต ๓. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตของหน่วยงาน	๑. กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานและเพื่อป้องกันการทุจริตให้มี ความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน๒.เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของส่วนงานให้ประชาชนได้รับทราบและมี การกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่าง เป็นรูปธรรม เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสของหน่วยงาน ๓. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ๔. จัดให้มีแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตส่วนงานต้องมีการจัดทำ และเผยแพร่ข้อมูลโดยเฉพาะ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการร้องเรียนการทุจริตประจำปีส่วนงาน ต้องแสดงผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ที่มี ข้อมูลรายละเอียด สรุปผลการดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักงานปลัด

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ITA	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วยระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖.คุณภาพการดำเนินงาน	จากการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน พบว่า เทศบาลบ่อพลอย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์คะแนนอยู่ในระดับ ๙๑-๙๖ คะแนน เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่มาตรฐานกำหนดไว้ ครรรักษา มาตรฐานไว้และสร้างความเชื่อมั่นในการบริหารงานบุคคลให้เกิดความเป็นธรรมยิ่งขึ้น	มาตรการยกระดับการให้บริการ และพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรืองานบริการอื่นๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วขึ้น	๑.จัดทำและปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานคู่มือการให้บริการประชาชน ให้ชัดเจนโดยระบุขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติ งาน และปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการประชาชนตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียมกัน ๒.เพิ่มช่องทางการบริการออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อให้ผู้รับบริการสะดวก รวดเร็วขึ้นและลดการใช้ดุลยพินิจในการให้บริการประชาชน ๓.กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลและรายงานผลการให้บริการออนไลน์และให้บริการ ณ จุดขาย ให้บริการ ให้ผู้บังคับบัญชา ได้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ITA	มาตร โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	จากการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า เทศบาลตำบลบ่อพลอย ครอบพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนน้อยสุด สาเหตุมาจาก e๔,e๕ มีผู้ให้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารไม่ชัดเจนของหน่วยงานเข้าไม่ถึง ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้ให้บริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงงาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน e๖ มีผู้ให้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทาง การติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย	มาตรการพัฒนาระบบสื่อสาร และช่องทางการเข้าถึงข้อมูลภาครัฐ	๑.ผู้บริหารดำเนินการซักซ้อมทำความเข้าใจและมอบนโยบายในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรระดับและกำกับกับติดตามให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่และให้บริการอย่างเป็นระบบ ตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนด ๒.มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทาง การติดต่อ-สอบถาม ข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึงควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจนเข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook ๓.เผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ITA	มาตร โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วยระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	จากการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัด ๘ การปรับปรุงระบบการทำงานพบว่า เทศบาลตำบลบ่อพลอย ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงานมีคะแนนน้อยสุด สาเหตุมาจาก e๗ ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับ	มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และปรับปรุงการบริการ	๑.จัดทำและปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้บริการออนไลน์(E-service) เพื่อให้การบริการที่สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น ๒.กำหนดผู้รับผิดชอบบริการออนไลน์ E-service บนเว็บไซต์หน่วยงานหรือช่องทางอื่นๆ เช่น โลก และเพิ่มช่องทางการติดต่อ-สอบถามที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นมายังหน่วยงาน ๓.ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้บริการออนไลน์(E-service)ให้ประชาชนได้รับทราบ เรียนรู้ในการใช้งานบริการออนไลน์ต่างๆ ๔.จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานและเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัด ผล	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ITA	มาตร โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วยระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙.การเปิดเผยข้อมูล	จากการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลพบว่า เทศบาลตำบลบ่อพลอย ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด ที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนนในข้อคำถามข้อ 0๖ และ 0๐๗ มีผลคะแนน ๐๐.๐๐คะแนน เป็น ประเด็นที่ไม่ผ่านเกณฑ์เป้าหมายกำหนด สาเหตุ ซึ่งเกิดจากความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การตรวจประเมินแบบวัดOITหน่วยงาน ควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การ ประเมิน โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการ ตรวจประเมินแบบวัดOIT และควรรักษามาตรฐาน ไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่าง ต่อเนื่องต่อไป	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่ นำมาเผยแพร่เปิดเผย ศึกษาและ ทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การ ประเมิน โดยเฉพาะใน กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับ การตรวจประเมินแบบวัด OIT	๑.ศึกษาข้อมูลประเด็นตัวชี้วัด หลักเกณฑ์ องค์ประกอบด้าน ข้อมูลของ OIT ๒.ตรวจสอบข้อมูล องค์ประกอบให้ครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดและเป็น ปัจจุบัน ๓.ขออนุมัติข้อมูลก่อนนำ ข้อมูลลงสู่เว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ ให้ประชาชนรับทราบและ สามารถตรวจสอบได้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักงานปลัด/กอง คลัง

ตัวชี้วัดผล	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ITA	มาตร โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วยระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๐.การปกป้องการทุจริต	จากการวิเคราะห์ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตพบว่า เทศบาลตำบลบ่อพลอย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนนในข้อคำถามข้อ ๐๒๕ มีผลคะแนน ๐๐.๐๐ คะแนน เป็นประเด็นที่ไม่ผ่านเกณฑ์เป้าหมายกำหนด สาเหตุมาจากองค์ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (๓) ช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	๑.จัดทำนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานเพื่อป้องกันทุจริต ๒.จัดทำการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ๓.จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑.มีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงาน และเพื่อป้องกันการทุจริตให้มี ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ๒.เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผย การดำเนินการต่างๆ ให้ประชาชนได้รับทราบ และมี การกำกับติดตามการนำไปสู่ การ ปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสของหน่วยงาน ๓.จัดให้มีการประเมินความเสี่ยง เพื่อป้องกันการทุจริต ๔.จัดทำประกาศมาตรการป้องกัน การรับสินบนและแจ้ง ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ทราบ พร้อมทั้งประกาศ เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ให้ ประชาชนได้รับทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด